

ПРИНЯТО  
на заседании Общешкольной конференции  
МБОУ г. Керчи РК  
СШ №1 им.В.Дубинина  
протокол №2 от 27.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ г. Керчи  
РК СШ №1 им.В.Дубинина  
\_\_\_\_\_ Е.А.Левкович  
приказом № 65 от 27.02.2021 г.

**Локальный акт №87**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1  
с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Попечительском совете в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина», в дальнейшем - Положение, разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Указа Президента Российской Федерации № 1134 от 31.08.1999 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации № 1379 от 10.12.1999 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете образовательного учреждения».

1.2. Попечительский совет является органом самоуправления Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся и действует на основании положения о Попечительском совете.

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Совета Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.5. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом Учреждения, администрацией и органами самоуправления Учреждения, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

1.6. Настоящее положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

**2. Цели и задачи Попечительского совета**

2.1. Целью работы Попечительского совета является создание условий доступности полного общего среднего образования для всех граждан, удовлетворения их образовательных потребностей, приобщения широкой общественности к решению проблем обучения и воспитания. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- развитие инициативы родительской общественности;
- контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения
- укрепление его материально-технической базы.

2.3. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействие исполнению законодательства Российской Федерации относительно обязательности общего среднего образования;
- сотрудничество с органами исполнительной власти, организациями, предприятиями, учреждениями, учебными заведениями, отдельными гражданами, направленное на улучшение условий обучения и воспитания, обучающихся в учебном учреждении;
- укрепление учебно-производственной, материально-технической, спортивной, коррекционно-восстановительной и лечебно-оздоровительной базы Учреждения;
- организация содержательного досуга и оздоровления обучающихся, педагогических работников;
- предупреждение детской беспризорности;
- содействие трудоустройству выпускников Учреждения;
- стимулирование творческой работы педагогических работников и обучающихся;
- всестороннее укрепление связей между семьями обучающихся и Учреждением.
- участвует в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг предлагаемых обучающимся;
- оказывает Учреждению помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного ит.п.);
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует развитию международных связей Учреждения.

### **3. Компетенции Попечительского совета**

3.1. К компетенции Попечительского совета Учреждения относится право:

- вносить на рассмотрение органов исполнительной власти, руководителя Учреждения, Конференции предложения относительно укрепления материально-технической, учебно-производственной, научной, культурно-спортивной, коррекционно-восстановительной и лечебно-оздоровительной базы Учреждения;
  - привлекать дополнительные источники финансирования Учреждения;
  - принимать меры для укрепления материально-технической и учебно-методической базы Учреждения;
  - стимулировать творческую работу педагогических работников, обучающихся;
  - принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы Учреждения, с целью содействия их разрешению в установленном порядке;
  - создавать комиссии, инициативные группы, в состав которых входят представители общественности, педагогического коллектива, родители (лица их заменяющие), представители ученического самоуправления.
  - самостоятельное формирование состава комиссий для решения поставленных задач привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию Учреждения;
  - обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;
  - согласование Положения о расходовании внебюджетных средств на текущий финансовый год;
  - принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов;
  - контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств;
  - ознакомление с перспективами развития Учреждения;
- По итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

### **4. Права и ответственность Попечительского совета**

4.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции носят

рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены Попечительского совета имеют право требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета; требовать от директора Учреждения отчета о расходовании внебюджетных средств; предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

## **5. Состав и порядок деятельности Попечительского совета**

5.1. Членами Попечительского совета являются родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью каждого класса на добровольной основе. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

5.2 Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

5.3. Первый состав Попечительского совета утверждается решением органа самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов образовательного учреждения. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов.

5.4. Директор Учреждения является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

5.6. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители члены Педагогического Совета Учреждения, работники Учреждения, другие лица.

5.7. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Педагогическим советом.

5.8. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

5.9. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы Учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

5.10. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 5 (пяти) человек, включая председателя.

5.11. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

5.12. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим положением. Педагогический совет образовательного учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

## **6. Делопроизводство**

61. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

62. Учреждение предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется

постранично, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

## **7. Заключительное положение**

7.1 Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета Учреждения, и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763355

Владелец Левкович Елена Александровна

Действителен с 13.02.2023 по 13.02.2024