



МБОУ СПИ №1 им. В. Дубинина

им. В. Дубинина  
Девкович Е.А.

**План  
работы с резервом управленческих кадров МБОУ г.Керчи РК СПИ №1 им.В.Дубинина  
на 2022/2023 учебный год**

<b>Название и форма мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Результат/формируемые компетенции</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<i>Корректировка списка управленческих кадров</i>	<i>До 10 сентября 2022г.</i>	<i>Список</i>	<i>Директор</i>	
<i>Работа с индивидуальными картами карьерного роста резервистов</i>			<i>Заместитель директора по УВР</i>	
<i>Психологическое тестирование</i>	<i>До 10 сентября 2022 г.</i>	<i>Оценка управленческой компетентности. Карта личности</i>	<i>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог</i>	
<i>Планирование работы с управленческим резервом. Утверждение плана работы</i>	<i>До 15 сентября 2022 г.</i>	<i>План работы с резервом</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>	
<i>Стратегическая сессия «Поиск будущего»</i>	<i>Ноябрь–декабрь 2022 г.</i>	<i>Навыки стратегического планирования (SWOT- и PEST-анализы), декомпозиция целей.</i>	<i>Директор, заместитель директора по УВР</i>	

		Разработка программы развития ОУ		
Коуч-тренинг «Повышение управленческой эффективности»	Февраль 2023 г.	Разработка профиля компетентностей руководителя. Навыки эффективного делегирования полномочий. Управление временем (матрица Эйзенхауера)	Педагог-психолог	
Тренинг «Самопрезентация»	Март 2023 г.	Овладение инструментами внутренней и внешней коммуникации		
Управленческий консалтинг	В течение года	Развитие и совершенствование управленческих компетенций	Директор, заместитель директора по УВР	
Управленческий коучинг	В течение года	Развитие и совершенствование управленческих компетенций		
Курсы повышения квалификации	В течение года	Знания по теории современного образовательного менеджмента	Заместитель директора по УВР	
Организация участия в педагогическом и методическом советах	По годовому плану	Формирование и развитие профессиональных и коммуникативных компетенций		
Разработка нормативно-	В течение года	Развитие и	Директор,	

<p>правовой базы (локальные акты, положения) и документов стратегического характера (Программа развития)</p>		<p>совершенствование управленческих компетенций</p>	<p>заместитель директора по УВР</p>	
<p>Экспертно-аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• мониторинг;</li> <li>• внутренний контроль;</li> <li>• экспертиза учебно-методической, программной документации (в составе экспертной группы при методическом совете)</li> </ul>	<p>Октябрь, декабрь 2022 г., май 2023 г.</p> <p>По плану контроля.</p> <p>По плану работы методического совета</p>		<p>Заместитель директора по УВР</p>	
<p>Подготовка отчета о работе с управленческим резервом по итогам года</p>	<p>До 30 мая 2023 г.</p>	<p>Отчет о работе с управленческим резервом</p>		