



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1 с углубленным  
изучением английского языка имени Володи Дубинина»

ПРИКАЗ

14.02.2024 г.

г. Керчь

№ 66

**Об организации отдыха и  
оздоровления детей в 2024 году**

На основании приказа Управления образования администрации города Керчи №37 от 02.02.2024 г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году», с целью обеспечения качественной, своевременной подготовки и эффективной организации отдыха детей и их оздоровления летом 2024года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря дневного пребывания с 6-ти часовым режимом работы (с 8-30 до 14.30ч.) на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения города Керчи РК «Специализированная школа №1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина» с 27 мая по 16 июня 2024г. (21 календарный день, включая выходные и праздничные дни)
2. Организовать работу детской тематической площадки на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения города Керчи РК «Специализированная школа №1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина» с 27 мая по 07 июня 2023 г. (12 дней).
3. Организовать работу детского оздоровительного лагеря дневного пребывания и дневной тематической площадки в строгом соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Приложение 1 СП 2.4.3648-20)

Отв. Громова С.Г.  
Срок: до 24.05.2024

4. Разработать нормативно-разрешительные документы на работу детского оздоровительного лагеря дневного пребывания и тематической площадки  
Отв. Громова С.Г.  
Срок до 06.05.2024.
5. Назначить начальником детского оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе МБОУ г. Керчи РК СШ№1 им. В. Дубинина Медведеву Л.В.
6. Начальнику лагеря:

6.1. Привлечь квалифицированных педагогических, медицинских и других работников для работы в детском оздоровительном лагере и на тематической площадке, определить их функциональные обязанности в соответствии с требованиями Российской Федерации.

Срок до 24.05.2024 г

6.2. Подготовить материально-техническую базу учреждения для эффективного функционирования детского оздоровительного лагеря дневного пребывания и тематической площадки.

Срок до 24.05.2024 г

6.3. Сформировать контингент детей, подлежащих отдыху и оздоровлению в детском оздоровительном лагере и на тематической, уделив особое внимание детям льготных категорий.

Срок до 24.05.2024г.

6.4. Предоставить в МКУ ЦБ №1 (Кутузовой М.П.) до 24.05.2024г.:

6.4.1. Утвержденные списки детей льготных категорий, планирующих посещать детский оздоровительный лагерь дневного пребывания.

6.4.2. Утвержденные списки детей не льготных категорий, планирующих посещать детский оздоровительный лагерь дневного пребывания.

6.5. Организовать качественное проведение нравственно – патриотических, спортивно-массовых, эколого-натуралистических мероприятий. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию.

Срок - в период работы лагеря и  
детской тематической площадки

6.6. Разработать планы мероприятий для лагеря дневного пребывания, детской тематической площадки, включая мероприятия юнармейской тематики.

Срок.24.05.2023г.

7. Назначить ответственным за противопожарную безопасность и антитеррористическую защищенность заместителя директора по безопасности Спирато В.В.  
Зам. директору по безопасности Спирато В.В.

7.1. Обеспечить безопасность пребывания детей и обслуживающего персонала в оздоровительных лагерях дневного пребывания и на детских тематических площадках.

Срок- в период работы лагеря и  
детской тематической площадки

7.2. Усилить контроль по соблюдению требований охраны жизни и здоровья детей, труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, предотвращения эпидемиологических заболеваний

Срок- в период работы лагеря и  
детской тематической площадки

7.3 Ежедневную информацию о ходе оздоровительной кампании направлять по тел. 61613, +7-978-019-75-45 с 9-00 до 10-00 (приложение 1)

Срок – в период работы  
лагерей и детских площадок

7.4. Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и работников оздоровительных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками по тел. 61613, 61248, 60032, +7-978-019-75-45

7.5 Подготовить статистический отчет по итогам работы лагерей дневного пребывания (по форме № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном лагере») и предоставить в управление образования Осауленко С.В. 1 экземпляр на бумажном носителе.

Срок до 24.06.2024г.

7.6 Подготовить отчет о работе детских тематических площадок за весь период. Предоставить на бумажного носителя Осауленко С.В.

Срок до 24.06.2024г.

8.Зам. директору по АХЧ Посоховой Т.Е. проверить материально-техническую базу учреждения для эффективного функционирования детского оздоровительного лагеря и тематической площадки.

Срок- постоянно

9. Организовать 2-х разовое питания детей льготных категорий в детских оздоровительных лагерях 6-ти часового режима пребывания детей на базе общеобразовательных учреждений из расчета стоимости 1 детодня – 198,83 руб. (для детей 7-10 лет) и 269,37 руб. (дети 11 лет и старше).

10. Классным руководителям 1-8,10-х классов довести до сведения родителей на родительских собраниях об открытии и начале работы оздоровительного лагеря дневного пребывания и детской тематической площадки на базе школы

Срок май

11. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по ВР Громову С.Г

Директор

Е.А. Левкович

С приказом ознакомлены:

Громова С.Г

Медведева Л.В.

Спирато В.В

Посохова Т.Е

