

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым «Специализированная школа № 1 с углубленным
изучением английского языка имени Володи Дубинина»
(МБОУ г. Керчи РК СШ №1 им. В. Дубинина)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ г. Керчи РК
СШ № 1 им. В. Дубинина
(протокол от 28.03.2025 г. № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г. Керчи РК СШ №1
им. В. Дубинина

Г.Р. Ризванова

Приказ № 174 от 01.04.2025

Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Общие положения

Настоящий Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказом Управления образования Администрации города Керчи от 26.03.2025 г. № 108 «Об организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в городе Керчи»

1.2. Порядок определяет правила хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в городе Керчи в МБОУ г. Керчи РК СШ №1 им. В. Дубинина

(далее – тестирующая организация).

1.3. Все материалы тестирования, включая видеозапись процедуры тестирования, письменные работы, аудио (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан и лиц

без гражданства (далее – участники тестирования), результаты тестирования, протоколы и т. п. (далее – материалы тестирования) хранятся в тестирующей организации.

2. Порядок формирования и передачи материалов тестирования на хранение

2.1. Материалы тестирования формируются отдельно на каждого участника тестирования. Для этого их помещают в индивидуальную папку (файл) формата А4.

2.2. Формирование папки с материалами тестирования осуществляется председателем комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан лиц без гражданства (далее – председатель комиссии по проведению тестирования).

2.3. Сформированные материалы тестирования передаются на хранение не позже семи рабочих дней со дня проведения тестирования.

3. Порядок хранения материалов тестирования в тестирующей организации и предоставления к ним доступа

3.1. Хранение материалов тестирования осуществляется в специально выделенных и оборудованных помещениях тестирующей организации, позволяющих обеспечить сохранность материальных ценностей, соблюдение режима информационной безопасности и хранение в порядке, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

3.2. Материалы тестирования участников тестирования, проходящих тестирование в один день, хранятся вместе (на одном стеллаже, в коробке, папке и т. п.).

3.3. Доступ к месту хранения материалов тестирования предоставляется директору тестирующей организации и председателю комиссии по проведению тестирования.

Материалы тестирования и(или) их копии предоставляются по соответствующему запросу в контролирующие органы, Министерство образования науки и молодежи Республики Крым, апелляционную комиссию по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства на территории города Керчи.

3.4. Материалы тестирования подлежат хранению в тестирующей организации в течение трех лет со дня проведения тестирования.

4. Порядок уничтожения материалов тестирования

4.1. По истечении указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка срока материалы проведения тестирования подлежат уничтожению.

4.2. Уничтожение материалов тестирования производится на основании акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821310

Владелец Ризванова Гулнора Раббимовна

Действителен с 15.11.2024 по 15.11.2025