

22

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1 с углубленным
изучением английского языка имени Володи Дубинина»
(МБОУ г. Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина)**

ПРИКАЗ

05.11.2025г.

№ 523

**О назначении должностного лица, ответственного
за антитеррористическую защищенность, и
должностных лиц, ответственных
за проведение мероприятий
по антитеррористической защищенности**

В соответствии с постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях обеспечения в МБОУ г. Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина антитеррористической безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за антитеррористическую защищенность МБОУ г. Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина директора Ризванову Г.Р.

2. Назначить ответственной за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) заместителя директора по безопасности Лыкову Е.Н.

3. Назначить заместителя директора по ВР Медведеву Л.В., ответственным за реализацию Комплексного плана основных мероприятий по профилактике проявлений национального, религиозного и политического экстремизма и противодействию идеологии терроризма в образовательной среде.

4. Ответственному за антитеррористическую защищенность:

- в течение срока назначения выполнять функциональные обязанности, указанные в приложении 1 к настоящему приказу;
- своевременно проводить и вести: журнал учёта инструктажей по антитеррористической защищенности;
- проводить тренировки по реализации плана обеспечения антитеррористической защищенности согласно графика;
- регулярно проводить контроль выполнения графика обхода и осмотра территории, заполнение журнала результатов обхода
- своевременно проводить инструктажи по антитеррористической защищённости со вновь принимаемыми в учреждение работниками и повторные инструктажи со всеми работниками (один раз в 6 месяцев);
- осуществлять текущий контроль за соблюдением режима антитеррористической защищённости;

- результаты текущего контроля регулярно докладывать директору школы, а при необходимости принятия безотлагательных решений – немедленно;
- проверять и вносить изменения в инструкции (если это необходимо).
- 5. Утвердить функциональные обязанности лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность (Приложение 1).
- 6. При временном отсутствии ответственного за антитеррористическую защищенность (болезнь, отпуск, повышение квалификации с отрывом от работы и др.) обязанности лица, ответственного за антитеррористическую защищенность, проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, возлагаются на заместителя по безопасности Лыкову Е.Н.
- 7. Секретарю довести настоящий приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.
- 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ио директора

В.В.Бояровская

С приказом ознакомлена:

Е.Н.Лыкова

Л.В.Медведева

**Функциональные обязанности лиц,
ответственных за антитеррористическую защищенность
в МБОУ г.Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина**

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую защищенность МБОУ г.Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина (далее – Учреждение).
2. Ответственным за антитеррористическую защищенность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, подчиняется непосредственно директору Учреждения.
4. Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, должно знать:
 - 4.1. требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательной организации;
 - 4.2. особенности обстановки вокруг Учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защищенности Учреждения;
 - 4.3. порядок осуществления пропускного режима в Учреждении;
 - 4.4. правила внутреннего распорядка Учреждения;
 - 4.5. порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.
5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, руководствуется:
 - 5.1. Конституцией РФ;
 - 5.2. Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - 5.3. Указами и распоряжениями Президента РФ;
 - 5.4. Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
 - 5.5. Административным, уголовным, трудовым законодательством;
 - 5.6. Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
 - 5.7. Уставом и локальными правовыми актами Учреждения;
 - 5.8. Настоящей инструкцией.

II. Функциональные обязанности.

1. Обеспечивать исполнение нормативных требований антитеррористической защищенности:

- разрабатывать организационно-распорядительные документы, планы мероприятий, проекты приказов директора МБОУ г.Керчи РК СШ №1 им.В.Дубинина по вопросам антитеррористической защиты, организации физической охраны, пропускному и внутриобъектовому режимам;
- составлять отчетную документацию;
- готовить инструкции и памятки для обучающихся и работников образовательной организации по вопросам антитеррористической защищенности;

- вносить предложения директора МБОУ г.Керчи РК СШ№1 им.В.Дубинина по совершенствованию системы антитеррористической защищенности образовательной организации.

2. Организовать работу по воспрепятствованию неправомерному проникновению в образовательную организацию:

- разрабатывать и реализовывать комплекс мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения;
- организовывать и обеспечить пропускной и внутриобъектовый режимы;
- разрабатывать и реализовывать комплекс мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам образовательной организации;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;
- осуществлять ежедневный контроль за наблюдением и обходами территории и помещений образовательной организации;

3. Организовать подготовку работников по вопросам антитеррористической защиты:

- информировать о требованиях к антитеррористической защищенности и содержании организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам безопасности;
- оборудовать информационные стенды и размещать на них план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов должностных лиц, ответственных за антитеррористическую защиту и безопасность, номера телефонов аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;
- проводить индивидуальную работу по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности;
- обучать действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;
- проводить учения и тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении;
- подготовиться к работе по выявлению и предупреждению применения в образовательной организации токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправок;
- организовать подготовку и переподготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности.

4. Организовать работу по пресечению попыток терактов в образовательной организации:

- контролировать проведение ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
- контролировать выполнение требований к обеспечению охраны и защиты образовательной организации.

5. Обеспечивать защиту служебной информации ограниченного распространения:

- осуществлять и организовывать меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности;
- контролировать действия работников и иных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения.

6. Представлять интересы образовательной организации по вопросам антитеррористической защищенности:

- участвовать в проверках и выезжать по необходимости в надзорные органы;
- взаимодействовать с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), органами местного самоуправления, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательной организации;
- обмениваться с представителями охранной организации информацией по вопросам антитеррористической защиты образовательной организации.

7. Права.

Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты образовательного Учреждения, а также инициировать их проведение.
2. Запрашивать и получать от администрации и сотрудников образовательного Учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.
3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.
5. Отдавать распоряжения сотрудникам образовательного Учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.
6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом образовательного Учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.
7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

III. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность, несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.