

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ г. Керчи РК
СШ №1 им. В. Дубинина
протокол от 17.02.2020г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании», с приказом Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», Федеральными законами о физической культуре и спорте, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Специализированная школа №1 с углубленным изучением английского языка имени Володи Дубинина» (далее – Учреждение).

1.2. Спортивный клуб «DreamTime» (далее - спортивный клуб) – структурное подразделение Учреждения, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризм. Спортивный клуб призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении во внеурочное время.

1.4. Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, школьный стадион и т.д.);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в Учреждении более 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия спортивного клуба издается приказ директора Учреждения, в котором из числа педагогических работников Учреждения, назначается председатель клуба.

1.7. Школьный спортивный клуб должен иметь название.

1.8. В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;

- укрепление здоровья и физического совершенствования обучающихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами города;
- формирование сборных команд для участия в районных, городских и региональных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;

4. Организация работы спортивного клуба.

4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет председатель Совета спортивного клуба.

4.2. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

4.3. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.

4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

5. Совет спортивного клуба.

5.1. В Совет клуба входят физорги классов, которые избираются классным коллективом сроком на один год.

5.2. Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией Учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. Содержание работы спортивного клуба.

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами и учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги Учреждения.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогом данной спортивной секции во взаимодействии с медицинской сестрой, закреплённой за Учреждением в соответствии с договором, заключённым с детским учреждением здравоохранения.

6.6. Спортивный клуб в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

7. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и стадион, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Наиболее перспективные спортсмены направляются на занятия в МБУДО г. Керчи РК «ДЮКФП» и другие спортивные организации.

8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, города и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- Приказ директора об открытии спортивного клуба;
- Положение о спортивном клубе;
- списочный состав Совета клуба;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- годовой отчет о работе клуба
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях Учреждения, города и т.д.;

- протоколы заседания Совета клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в Учреждении планируется на учебный год.

9.5. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива Учреждения

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Учреждение гарантирует клубу содействие в материально – техническом обеспечении.

10.3. Спортивный клуб имеет право привлекать в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения: дополнительные финансовые средства: целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

Разработала зам.директора по ВР



Л.В.Матий